



# Compte rendu de visite de chantier

Modèle professionnel · à remplir à la main ou à l'écran

## INFORMATIONS DU CHANTIER

NOM DU PROJET

RÉFÉRENCE PROJET / DOSSIER

LIEU

DATE

HEURE

NUMÉRO DE VISITE

VISITE PRÉCÉDENTE

## PARTICIPANTS

MAÎTRISE D'OEUVRE

ENTREPRISE / CHEF DE CHANTIER

MAÎTRE D'OUVRAGE / PROMOTEUR

SOUS-TRAITANTS / AUTRES

## ÉTAT GÉNÉRAL DU CHANTIER

PHASE  Fondations  Structure  Enveloppe  Lots techniques  Finitions  Réception

AVANCEMENT PAR RAPPORT AU PLANNING / OBSERVATIONS GÉNÉRALES



## POINTS EXAMINÉS ET RÉSERVES

Pour chaque point : où il se trouve, ce qui se passe et l'action à mener, avec responsable et statut.

<b>1</b>	LOCALISATION (PIÈCE / PLAN)	ACTION REQUISE	
	DESCRIPTION		
	RESPONSABLE / CORPS D'ÉTAT		STATUT
			<input type="checkbox"/> Ouvert <input type="checkbox"/> Fermé
<b>2</b>	LOCALISATION (PIÈCE / PLAN)	ACTION REQUISE	
	DESCRIPTION		
	RESPONSABLE / CORPS D'ÉTAT		STATUT
			<input type="checkbox"/> Ouvert <input type="checkbox"/> Fermé
<b>3</b>	LOCALISATION (PIÈCE / PLAN)	ACTION REQUISE	
	DESCRIPTION		
	RESPONSABLE / CORPS D'ÉTAT		STATUT
			<input type="checkbox"/> Ouvert <input type="checkbox"/> Fermé
<b>4</b>	LOCALISATION (PIÈCE / PLAN)	ACTION REQUISE	
	DESCRIPTION		
	RESPONSABLE / CORPS D'ÉTAT		STATUT
			<input type="checkbox"/> Ouvert <input type="checkbox"/> Fermé
<b>5</b>	LOCALISATION (PIÈCE / PLAN)	ACTION REQUISE	
	DESCRIPTION		
	RESPONSABLE / CORPS D'ÉTAT		STATUT
			<input type="checkbox"/> Ouvert <input type="checkbox"/> Fermé

## INSTRUCTIONS, PROCHAINE VISITE ET SIGNATURE

INSTRUCTIONS ÉMISES PAR LA MAÎTRISE D'OEUVRE

PROCHAINE VISITE (DATE)

NOM DE L'AUTEUR DU COMPTE RENDU

SIGNATURE